



AUTOMOBILE  
CLUB  
RAVENNA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 30- 2020

IL DIRETTORE

**OGGETTO: affidamento servizio di sanificazione uffici (CIG ZC12CBED1E).  
Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs 50 del 2016**

**Visto** l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50 del 2016, il quale prevede che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**Considerato** l'attuale stato di emergenza sanitaria dichiarato sull'intero territorio nazionale;

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 10 aprile 2020: *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A02179)”*;

**Richiamato** l'art. 3 comma 1 lett. e) del suddetto DPCM del 10 aprile 2020 a mente del quale *“nelle pubbliche amministrazioni e, in particolare, nelle aree di accesso alle strutture del servizio sanitario, nonché in tutti i locali aperti al pubblico, in conformità alle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione 25 febbraio 2020, n. 1, sono messe a disposizione degli addetti, nonché degli utenti e visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani”*;

**Vista** la Direttiva n. 2/2020 del Ministro per la pubblica amministrazione avente ad oggetto: *“indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*;

**Richiamato** il punto 7) della suddetta Direttiva n. 2/2020, a mente del quale *“Le amministrazioni pubbliche rendono disponibili nei propri locali, anche non aperti al pubblico, strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute, quali ad esempio soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani, salviette asciugamano monouso, nonché, qualora l'autorità sanitaria lo prescriva, guanti e mascherine per specifiche attività lavorative, curandone i relativi approvvigionamenti e la*

*distribuzione ai propri dipendenti e a coloro che, a diverso titolo, operano o si trovano presso l'amministrazione. Le amministrazioni pubbliche espongono presso i propri uffici le informazioni di prevenzione rese note dalle autorità competenti e ne curano la pubblicazione nei propri siti internet istituzionali*”;

**Attesa** la necessità per l'Ente di provvedere alla sanificazione degli uffici dell'Automobile Club Ravenna siti in Ravenna, Piazza Mameli 4, come misura di prevenzione di carattere igienico sanitario, per far fronte all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50 del 2016, il quale prevede che “*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*”;

**Dato atto** che l'Ente ha richiesto a Centro Igiene srl un preventivo per la sanificazione ed igienizzazione con nebulizzatore di tutte le superfici lavabili con prodotti specifici (Oxigen Gen 30) a base di Perossido di Idrogeno (prodotti per sanificazione superfici contaminate da microrganismi batteri, funghi, virus, ecc.);

**Visto** il preventivo presentato in data 15/04/2020 e valutato congruo (**doc. a**);

**Dato atto** che l'Ente ha richiesto all'operatore economico un'apposita autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50 del 2016 (**doc. b**);

**Dato atto** che l'Ente, coerentemente con quanto disposto nelle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ha verificato i requisiti dichiarati nell'autocertificazione provvedendo:

- in data 17/04/2020 alla verifica del documento di regolarità contributiva (DURC), dal quale non emergono irregolarità (**doc. c**);
- in data 17/04/2020 alla consultazione del casellario delle annotazioni riservate presso l'ANAC dal quale non emergono annotazioni (**doc. d**)

**Preso** atto che il Budget annuale consente di accogliere la spesa stimata per il presente affidamento;

## **DETERMINA**

**di affidare** alla Centro Igiene srl (P.IVA02368400392), la fornitura del materiale richiesto ed indicato nel preventivo (doc. b);

**di affidare** la fornitura di cui sopra per la somma di € 1045.00, oltre IVA, da versarsi mediante bonifico bancario o postale entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica su conto corrente dedicato dando evidenza nella causale del pagamento del CIG assegnato, previa verifica e certificazione di conformità della fornitura;

**di affidare** la fornitura riservandosi, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di risolvere il contratto e, conseguentemente, di disporre il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché di applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

**di trasmettere** la presente determina tramite PEC al soggetto affidatario, di modo che la stessa assuma altresì efficacia di ordine, ai sensi dell'art. 32, ultimo comma, del D.lgs 50 del 2016, chiedendo che venga restituita firmata digitalmente;

**di obbligare** l'affidatario del servizio al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

**di nominare** se stesso quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

**di pubblicare** la presente determina sul sito istituzionale nella Sezione "Amministrazione trasparente".

F.to IL DIRETTORE

Dott.ssa Donato M. T. Melpignano

Allegati:

- a) preventivo;
- b) dichiarazione sostitutiva;
- c) DURC;
- d) visura del Casellario delle annotazioni riservate.